


УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета ИМГиГ ДВО РАН

от « 24 » августа 2015 г. протокол № 7

И.о. председателя Ученого совета ИМГиГ ДВО РАН,

кандидат физ.-мат. наук

 Д.П. Ковалев

ПОЛОЖЕНИЕ

о выборах директора Федерального государственного бюджетного учреждения науки

Института морской геологии и геофизики

Дальневосточного отделения Российской академии наук

(ИМГиГ ДВО РАН)

1. Настоящее Положение о выборах директора Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института морской геологии и геофизики Дальневосточного отделения Российской академии наук (ИМГиГ ДВО РАН), далее Институт, разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05 июня 2014 года №521 (Приложение 1) и Уставом Института.

2. Положение устанавливает порядок подготовки и проведения выборов директора Института.

3. Инициатором проведения выборов директора в Институте является Федеральное агентство научных организаций (ФАНО России), далее Агентство.

4. Организатором выборов директора в Институте является Ученый совет.

5. Процедура выборов директора Института предусматривает:

– выдвижение и рассмотрение кандидатур на должность директора Института, далее кандидатур;

– представление прошедших выдвижение в соответствии с настоящим Положением кандидатур на рассмотрение Агентством;

– избрание директора коллективом Института путем тайного голосования из числа кандидатур, согласованных Президиумом Российской академии наук, далее РАН, одобренных комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и утвержденных Агентством.

6. Настоящее Положение после утверждения Ученым советом Института размещается на информационных стендах и на сайте Института.

7. Кандидатуры, выдвигаемые Ученым советом Института, определяются по результатам тайного голосования. При голосовании каждый член Ученого совета вправе проголосовать за любое число кандидатов. Претенденты, за которых при наличии кворума (не менее половины списочного состава Ученого совета) проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Ученого совета, считаются выдвинутыми кандидатурами.

Члены Ученого совета Института, выезжающие в экспедиции, командировки или в отпуска и не имеющие возможности проголосовать в назначенный срок, могут проголосовать досрочно, написав заявление (Приложение 2) на имя председателя Ученого совета. Досрочное голосование проводится не ранее, чем за десять дней от даты голосования и заканчивается не позднее, чем за один рабочий день до даты выборов.

8. Решение Ученого совета о выдвижении кандидатов оформляется протоколом. Протокол должен включать данные о количестве членов Ученого совета, участвующих в заседании, количестве принимавших участие в голосовании по выдвижению кандидатур, количестве голосов, поданных за выдвинутые кандидатуры и против.

9. Выписки из протокола заседания Ученого совета представляется в Агентство вместе с другими материалами кандидатов на должность директора Института.

10. Директор избирается коллективом Института из числа кандидатур, выдвинутых в установленном порядке, согласованных с Президиумом РАН, одобренных комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и утвержденных Агентством, и назначается (утверждается) на должность Агентством.

11. Выборы директора Института проводятся в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня утверждения Агентством кандидатур на должность директора Института, путем тайного голосования на общем собрании трудового коллектива Института. День выборов назначается решением Ученого совета Института.

12. Утвержденные в установленном порядке кандидатуры на должность директора Института рассматриваются общим собранием трудового коллектива Института. В процедуре выборов участвуют не менее двух кандидатур.

13. Ученый секретарь Института размещает информацию о кандидатах, включающую справку о научной и научно-организационной работе и основные положения программы развития научной организации, на официальном сайте Института в сети Интернет и на информационных стендах Института, а также передает ее руководителям структурных подразделений для рассмотрения коллективом Института. В день голосования информация о кандидатах размещается на пунктах для голосования.

14. Для проведения выборов директора Института Ученый совет назначает состав Избирательной комиссии в срок, не превышающий пяти календарных дней от даты размещения распоряжения об утверждении кандидатов на официальном сайте Агентства.

Избирательная комиссия, должна состоять не менее чем из шести человек. Членом избирательной комиссии не может быть кандидат на должность директора. В комиссию входят члены Ученого совета, число которых составляет не менее половины от числа членов комиссии, а также штатные работники Института, не являющиеся членами Ученого совета. Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря комиссии. В своей деятельности избирательная комиссия руководствуется настоящим Положением. В работе избирательной комиссии могут участвовать в качестве наблюдателей по одному представителю от каждого кандидата, председатель и секретарь Ученого совета.

14. Избирательная комиссия:

14.1. Составляет списки участников собрания, включающие сотрудников, трудовые книжки которых находятся в Институте не позднее, чем за десять дней до дня выборов.

14.2. Оповещает работников Института о дне, времени и месте голосования не позднее, чем за три календарных дня до дня выборов. Оповещение осуществляется путем вывешивания печатных материалов на информационных стендах, уведомления руководителей структурных подразделений, размещения объявления на сайте Института, в сети Интернет и иными способами.

14.3. По указанию председателя Избирательной комиссии изготавливает бюллетени для голосования (Приложение 3) не позднее, чем за десять дней до дня выборов. Число изготовленных бюллетеней равно числу сотрудников Института. В правом верхнем углу бюллетеня ставятся подписи председателя и секретаря Избирательной комиссии, которые заверяются гербовой печатью Института. Заверенные бюллетени являются документами строгой отчетности. Незаверенные избирательные бюллетени признаются бюллетенями неустановленной формы и при подсчете голосов не учитываются.

14.4. В бюллетень для голосования включает в алфавитном порядке всех кандидатов, утвержденных в установленном порядке Агентством, за исключением кандидатов, направивших не позднее даты, предшествующей дате выборов, заявление руководителю Агентства и председателю Избирательной комиссии Института с просьбой о снятии с выборов. Если в результате снятия остается менее двух кандидатов, выборы признаются несостоявшимися, соответствующие материалы направляются в Агентство для проведения повторных выборов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом Института и настоящим Положением.

14.5. Выдает при регистрации перед каждым голосованием один избирательный бюллетень работнику Института, зарегистрировавшемуся для участия в голосовании.

14.6. Обеспечивает и контролирует ход голосования.

14.7. Производит подсчет голосов.

14.8. Объявляет итоги голосования.

15. Для проведения голосования Избирательная комиссия организует несколько пунктов, которые должны быть оборудованы, в том числе, стендами с информацией о кандидатах. Места расположения избирательных пунктов устанавливаются приказом директора Института. Работники Института, находящиеся на Курильских островах в командировке или на полевых работах, проводят голосование по месту нахождения на дополнительных пунктах для голосования, организованных, не ранее чем за пять дней до назначенной даты выборов в присутствии представителя(ей) Избирательной комиссии Института.

Опечатанные (опломбированные) урны с бюллетенями и листы регистрации участников голосования должны поступить в Избирательную комиссию Института не позднее даты выборов.

Работники Института, выезжающие в экспедиции, командировки или в отпуска и не имеющие возможности проголосовать в назначенный срок, могут проголосовать досрочно, написав заявление (Приложение 2) на имя председателя Избирательной комиссии. Досрочное голосование проводится не ранее, чем за десять дней от даты голосования и заканчивается не позднее, чем за один рабочий день до даты выборов.

О времени и месте голосования Избирательная комиссия обязана оповестить участников собрания не позднее, чем за десять дней до дня выборов путем вывешивания печатных материалов на информационных стендах, уведомления руководителей подразделений, размещения объявления на сайте Института, в сети Интернет и иными способами.

16. В день выборов Избирательная комиссия производит регистрацию участников собрания на основе составленного списка участников и по предъявлению документа, удостоверяющего личность. При регистрации участник собрания получает один избирательный бюллетень под личную подпись в регистрационном листе. Форма бюллетеня приведена в Приложении 3.

17. Общее собрание трудового коллектива Института открывает председатель Избирательной комиссии. Собрание избирает председателя и секретаря собрания. Кандидатам на должность директора предоставляется право изложить свои предвыборные программы участникам собрания и ответить на их вопросы.

18. Каждый участвующий в голосовании сотрудник Института должен лично сделать выбор в пользу одного из кандидатов, включенных в бюллетень для голосования, путем проставления любого знака в квадрате справа от фамилии кандидата, за которого он голосует.

Бюллетень, в котором знак проставлен более чем в одном квадрате или не проставлен ни в одном квадрате, считается недействительным.

19. Если голосующий считает, что при заполнении бюллетеня совершил ошибку, он вправе до опускания бюллетеня в урну для голосования обратиться к председателю избирательной комиссии с просьбой выдать ему новый бюллетень взамен испорченного. Председатель избирательной комиссии выдает новый бюллетень, делает соответствующую отметку в списке против фамилии данного работника и расписывается. На испорченном бюллетене председатель избирательной комиссии делает соответствующую запись и заверяет ее своей подписью. Данная запись заверяется также подписью секретаря избирательной комиссии.

20. В случае если за одного из кандидатов проголосовало большинство принявших участие в голосовании, то есть более 50% от числа выданных бюллетеней при условии, что в голосовании приняли участие не менее двух третей списочного состава трудового коллектива Института, этот кандидат считается избранным на должность директора Института.

Соответствующий протокол общего собрания трудового коллектива Института, утвержденный председателем Ученого совета, в течение пяти календарных дней направляется в Агентство.

21. В случае если в выборах участвовали более двух кандидатов и ни один из них не набрал больше половины от числа принявших участие в голосовании работников Института, Избирательная комиссия назначает с созывом общего собрания трудового коллектива Института второй тур выборов, в котором участвуют два кандидата, набравшие равное или наибольшее число голосов.

Голосование во втором туре проводится в соответствии с правилами, установленными настоящим Положением.

22. Протокол Избирательной комиссии утверждается председателем Ученого совета на следующий рабочий день после проведения голосования.

23. Документация Избирательной комиссии передается ученому секретарю Института. Экземпляры документации подлежат передаче в установленном порядке в архив Института и хранению в течение срока, установленного законодательством, но не менее срока полномочий избранного директора Института.

Ученый секретарь Ученого совета ИМГиГ ДВО РАН

кандидат биологических наук



А.В. Копанина

Постановление Правительства Российской Федерации от 5 июня 2014 г. N 521 г. Москва
«Об утверждении Положения о порядке и сроках согласования и утверждения кандидатур на
должность руководителя научной организации, переданной в ведение Федерального агентства
научных организаций»

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и сроках согласования и утверждения кандидатур на должность руководителя научной
организации, переданной в ведение Федерального агентства научных организаций

1. Настоящее Положение определяет порядок и сроки согласования и утверждения кандидатур на должность руководителя научной организации, переданной в ведение Федерального агентства научных организаций (далее соответственно – кандидат, научная организация).

2. Кандидат в сроки, устанавливаемые Федеральным агентством научных организаций, представляет в указанное Агентство следующие материалы:

- а) анкета по форме, утвержденной Федеральным агентством научных организаций;
- б) заявление о своем согласии на выдвижение и на обработку персональных данных;
- в) копия документа, удостоверяющего личность;
- г) заверенная в установленном порядке копия трудовой книжки;
- д) копия документа о высшем образовании и о квалификации;
- е) копия документов об ученой степени, ученом звании;
- ж) две фотографии размером 3 см x 4 см;
- з) информация о наличии допуска к сведениям, составляющим государственную тайну;
- и) список научных работ кандидата;
- к) список диссертаций докторов и кандидатов наук, подготовленных при научной консультации под научным руководством кандидата;
- л) основные положения программы развития научной организации (не более 2 страниц машинописного текста);
- м) рекомендации о выдвижении кандидата Ученым советом научной организации, и (или) группой членов Российской академии наук (не менее 3), и (или) Президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию, и (или) Федеральным агентством научных организаций.

3. Федеральное агентство научных организаций направляет материалы, предусмотренные пунктом 2 настоящего Положения (далее – материалы), по всем кандидатам на согласование в Президиум Российской академии наук по истечении 10 дней со дня окончания срока, указанного в пункте 2 настоящего Положения.

4. Президиум Российской академии наук рассматривает материалы и принимает по ним решение в течение 10 рабочих дней.

Решение Президиума Российской академии наук, принятое в отношении кандидатов (о согласовании или несогласовании), в виде выписки из протокола с материалами направляется в Федеральное агентство научных организаций в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

5. В случае несогласования Президиумом Российской академии наук ни одной из представленных кандидатур или согласования только одной кандидатуры Федеральное агентство научных организаций устанавливает новый срок для представления кандидатами материалов в указанное Агентство.

6. Федеральное агентство научных организаций в течение 3 рабочих дней со дня получения решения Президиума Российской академии наук, принятое в отношении кандидатов (о согласовании или несогласовании), и материалов размещает указанное решение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направляет материалы согласованных Президиумом Российской академии наук кандидатур (не менее 2) вместе с решением Президиума Российской академии наук на одобрение в комиссию по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию.

7. Комиссия по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию рассматривает материалы и принимает соответствующее решение.

Решение указанной Комиссии, принятое в отношении кандидатов (об одобрении или неодобрении), в виде выписки из протокола с материалами направляется в Федеральное агентство научных организаций в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

8. В случае неодобрения комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию ни одной из представленных кандидатур или одобрения только одной кандидатуры Федеральное агентство научных организаций устанавливает новый срок для представления кандидатами материалов в указанное Агентство.

9. Руководитель Федерального агентства научных организаций в течение 5 рабочих дней со дня получения решения комиссии по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию об одобрении представленных кандидатур (не мене 2) и материалов издает распоряжение об утверждении кандидатур на должность руководителя научной организации.

Указанное распоряжение в течение 3 рабочих дней размещается на официальном сайте Федерального агентства научных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направляется в соответствующую научную организацию для проведения выборов в установленном Уставом научной организации порядке.

Председателю
Избирательной комиссии
ИМГиГ ДВО РАН

от _____

Заявление.

Прошу разрешение на досрочное голосование по выбору директора ИМГиГ ДВО РАН в связи

с _____

_____ 2015 г.

Подпись

Председатель избирательной комиссии _____

Секретарь избирательной комиссии _____

БЮЛЛЕТЕНЬ

для голосования на выборах директора ИМГиГ ДВО РАН

« » _____ 20____ г.

Фамилия, имя, отчество	Представляемая позиция	Результат голосования
	Директор ИМГиГ ДВО РАН	<input type="checkbox"/>
	Директор ИМГиГ ДВО РАН	<input type="checkbox"/>

Бюллетень не подписывается. Голосование осуществляется путем проставления любого знака в квадрате справа от фамилии кандидата, за которого Вы голосуете. Бюллетень, в котором знак проставлен более чем в одном квадрате или не проставлен ни в одном квадрате, считается недействительным.