

Приложение 2 к приказу № 08 от 26 августа 2015 г.
«Правила внутреннего распорядка для обучающихся
в аспирантуре ИМГиГ ДВО РАН»

ФАНО России
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт морской геологии и геофизики
Дальневосточного отделения Российской академии наук



"УТВЕРЖДАЮ"
И.о. директора ИМГиГ ДВО РАН
д.ф.-м.н.
П.М. Богомолов

26.08.2015 г.

Правила
Внутреннего распорядка
для аспирантов
Института морской геологии и геофизики
Дальневосточного отделения Российской академии наук

Южно-Сахалинск
2015 г.

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Основные права и обязанности обучающихся	3
3. Основные права и обязанности Института	5
4 Учебный порядок.....	6
5 Поощрения за успехи в учебе	7
6. Ответственность за нарушение учебной дисциплины. Отчисление из аспирантуры Института	8
7. Порядок в помещениях и на территории Института.....	10

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института морской геологии и геофизики Дальневосточного отделения Российской академии наук (далее – Институт) разработаны на основе закона Российской Федерации от 29.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Устава Института и иных нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность участников образовательного процесса в целях урегулирования поведения аспирантов как в процессе обучения, так и во внеучебное время применительно к условиям работы Института и организации учебного процесса.

1.2. Правила внутреннего распорядка для аспирантов Института после рассмотрения Ученым Советом Института утверждаются директором. Правила действуют без ограничения срока. Изменения и дополнения Правил производятся в порядке их принятия. Аспирантами ИМГиГ ДВО РАН являются лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров (далее – обучающиеся).

2. Основные права и обязанности обучающихся

2.1. Обучающиеся в аспирантуре Института имеют право на:

- получение образования по избранному направлению подготовки (специальности) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом путем освоения соответствующей образовательной программы профессионального образования
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Института;
- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования в порядке, установленном локальными нормативными актами Института (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);
- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого аспирантурой Института;
- освоение наряду с учебными дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных дисциплин (модулей), преподаваемых в аспирантуре Института, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;
- зачет в аспирантуре Института в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;
- перевод для получения образования по другой специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования и локальными нормативными актами Института;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- восстановление для получения образования в аспирантуре Института в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Институте
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Института;
- развитие своих творческих способностей и интересов;
- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, инновационной деятельности, осуществляемой Институтом, под руководством научных работников;
- направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;
- опубликование своих работ в изданиях Института на бесплатной основе;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- получение информации в отделе аспирантуры Института по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;
- участие в общественных мероприятиях;
- иные академические права, предусмотренные Законом об образовании от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Института.

2.2. Обучающиеся в Институте обязаны: - добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания в рамках образовательной программы;

- систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями и практическими навыками по избранной специальности, направлению;
- выполнять требования Устава Института, соблюдать Правила внутреннего распорядка обучающихся в аспирантуре Института, и выполнять требования Правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- своевременно выполнять приказы директора, заведующего отделом аспирантуры и распоряжения администрации, воздерживаться от действий, мешающих проведению занятий или выполнению работниками Института их обязанностей;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- быть дисциплинированными и опрятными, соблюдать культуру речи и поведения;
- вести себя достойно в Институте.
- бережно и аккуратно относиться к имуществу Института (инвентарь, учебные пособия, книги, приборы и т. д.), а также имуществу третьих лиц, за которое Институт несет ответственность. Обучающимся запрещается без разрешения администрации Института выносить предметы и различное оборудование из лабораторий, учебных и других помещений.

В случае причинения ущерба имуществу Института (в том числе имуществу третьих лиц, за которое Институт несет ответственность) обучающийся возмещает его в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- соблюдать надлежащую чистоту и порядок во всех учебно-производственных, жилищно-бытовых помещениях и прилегающих к ним территориях.

2.3. При неявке на занятия по уважительным причинам не позже чем на следующий день обучающийся ставит об этом в заведующего отделом аспирантуры и в течении трех дней после явки на учебу представляет данные о причине неявки и документы установленного образца (справки, повестки, письма, телеграммы и т.п.), содержащие сведения оправдательного характера.

2.4. Аспиранты Института обязаны полностью выполнить индивидуальный план и завершить работу над диссертацией, представить ее на секцию Ученого Совета для получения заключения.

В случае нарушения указанных выше обязанностей аспиранты могут быть отчислены из аспирантуры Института приказом директора Института.

2.5. Аспиранты Института пользуются правами и исполняют обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

3. Основные права и обязанности Института

3.1. Институт, как образовательная организация, в части обеспечения образовательного процесса, организации научно-исследовательской работы и выполнения иных возложенных на него функций, обязан:

- осуществлять воспитательную работу с аспирантами, создавать условия для проведения культурно-воспитательной работы, занятий физической культурой;
- обеспечивать строгое соблюдение учебной дисциплины, постоянно осуществляя организаторскую и воспитательную работу, направленную на ее укрепление, применять меры воздействия к нарушителям дисциплины;
- соблюдать законы и иные нормативные правовые акты по вопросам образования, настоящих Правил, иных локальных нормативных актов Института;

- проводить обучение и постоянно контролировать знание и соблюдение обучающимися всех требований инструкций по технике безопасности, производственной санитарии и гигиене труда, противопожарной охране;
- обеспечивать исправное содержание помещений, систем отопления, освещения, вентиляции;
- обеспечивать своевременное предоставление каникул всем обучающимся в аспирантуре;
- реализовывать образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- разрабатывать и утверждать правила приема на обучение, соответствующие установленному Министерством образования и науки Российской Федерации порядку;
- поощрять обучающихся за успехи в учебе;
- требовать от обучающихся исполнения ими обязанностей, приведенных в статье 2 настоящих Правил, бережного отношения к имуществу Института, соблюдения ими Устава, Правил пожарной безопасности, Правил проживания в общежитии, приказов Директора и других локальных нормативных актов Института;
- привлекать обучающихся к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном законодательством РФ, Уставом Института, Правилами внутреннего распорядка и другими нормативными документами Института;
- принимать локальные нормативные акты Института.

3.2. Администрация Института обязана руководствоваться и соблюдать: Конституцию, действующее законодательство РФ; нормативные документы Министерства образования и науки РФ и подчиненных Министерству образования и науки РФ ведомств и служб; Устав Института, Правила внутреннего распорядка обучающихся в Институте и другие нормативные документы Института.

3.3. Отдел аспирантуры Института обязан:

- а) обеспечить безопасные условия для обучения, исправное состояние оборудования;
- б) организовывать воспитательную работу с обучающимися, создавать условия для проведения культурно-воспитательной работы,
- в) своевременно рассматривать и внедрять предложения аспирантов, направленные на улучшение работы аспирантуры Института, поддерживать и поощрять лучших аспирантов;
- г) применять меры воздействия к нарушителям дисциплины;
- д) принимать необходимые меры по профилактике травматизма, постоянно контролировать знание и соблюдение обучающимися всех требований инструкций по технике безопасности, пожарной безопасности, санитарии и Правил внутреннего распорядка обучающихся в аспирантуре Института;
- е) обеспечивать исправное содержание помещений, освещения, вентиляции, оборудования, создавать нормальные условия для хранения верхней одежды обучающихся;
- ж) внимательно относиться к нуждам и запросам обучающихся в аспирантуре Института, способствовать улучшению условий их проживания в общежитии Института.

3.4. Отдел аспирантуры Института имеет право:

- а) определять содержание образования, выбирать учебно-методическое обеспечение, образовательных технологий по реализуемым ими образовательным программам.
- б) применять к обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Института и локальными нормативными актами Института.

4. Учебный порядок

4.1. Учебные занятия в аспирантуре Института проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке.

- 4.2. Обучение в аспирантуре Института осуществляется на договорной (платной) и бюджетной основе.
- 4.3. Начало учебных занятий и работы персонала, обслуживающего учебный процесс в учебных корпусах, расположенных по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Науки, 1б устанавливается с 9 ч. 00 мин.
- 4.4. Вход в здание Института осуществляется по аспирантскому билету. Аспирант обязан иметь при себе аспирантский билет и предъявлять его в учебном корпусе, общежитии Института по требованию администрации, в том числе вахтеров.
- 4.5. О начале и об окончании занятий, а также о перерыве в занятиях работники и обучающиеся извещаются соответствующими сигналами или другим способом.
- 4.6. Продолжительность академического часа - 45 минут. После академического часа занятий устанавливается перерыв продолжительностью 10 минут.
- 4.7. При необходимости разрешается 2 академических часа занятий соединять в одно занятие продолжительностью 1 час 30 минут.
- 4.8. Вход обучающихся в аудиторию и выход из аудитории после фактического начала занятий преподавателем допускается только с разрешения преподавателя.
- 4.9. Отвлечение обучающихся от участия в предусмотренных расписанием учебных занятиях для исполнения обязанностей, решения вопросов, не связанных с изучением конкретной учебной дисциплины не допускается.
- 4.10. С началом занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Обучающимися недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудитории во время их проведения, кроме случаев, вызванных чрезвычайными обстоятельствами
- 4.11. До начала каждого учебного занятия и в перерывах между занятиями уполномоченные лица подготавливают необходимые учебные пособия и аппаратуру.
- 4.12. Для проведения практических занятий в учебных кабинетах каждый курс делится на группы. Количество и состав академических групп устанавливается приказом директора в зависимости от характера практических занятий и изучаемых учебных дисциплин.
- 4.13. В каждой группе ведется журнал учета посещаемости обучающихся установленной формы, который хранится в отделе аспирантуры и перед началом занятий выдается преподавателю, ведущему занятие, для отметки в нем присутствующих и отсутствующих на занятиях.
- 4.14. Каникулы обучающихся определяются учебным планом, графиками выполнения учебного плана и предоставляются по окончании обучения в соответствующем семестре.

5. Поощрения за успехи в учебе

5.1. За особые успехи в учебе, активное участие в научно-исследовательской работе и общественной жизни в аспирантуре Института для аспирантов устанавливаются следующие меры поощрения:

- а) объявление благодарности;
- б) награждение грамотами;
- в) награждение ценным подарком;
- г) помещение на доску почета;
- д) присвоение звания победителя конкурса.

5.2. Поощрения обучающимся объявляются приказом директора или заведующего кафедрой «Общей геофизики» по представлению научного руководителя или заведующего отделом аспирантуры и доводятся до сведения аспирантов. Выписки из приказа о поощрении хранятся в личном деле.

6. Ответственность за нарушение учебной дисциплины. Отчисление из аспирантуры Института

6.1. За допущенные нарушения, неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящими Правилами, Уставом Института и другими локальными нормативными актами Института, к аспиранту могут быть применены следующие виды дисциплинарных взысканий: замечание; выговор; выселение из общежития; отчисление из аспирантуры Института.

6.2. Дисциплинарное взыскание может быть наложено на аспиранта после получения от него письменного объяснения по существу допущенного нарушения. Отказ дать такое объяснение оформляется, актом и не лишает директора права на применение взыскания.

6.3. Дисциплинарные взыскания к обучающимся применяются не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося или (и) нахождения его на каникулах.

Не допускается наложение дисциплинарного взыскания на аспирантов во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

6.4. Дисциплинарные взыскания к аспирантам применяются приказом директора Института по мотивированному представлению заведующего отделом аспирантуры и по инициативе заведующего кафедрой Института (кроме отчисления по виновным основаниям) по общим правилам дисциплинарной ответственности обучающихся. Объявленное взыскание доводится до сведения обучающегося под роспись заведующим отделом аспирантуры. Сведения о применении взыскания вносятся в личное дело аспиранта.

6.5. Наряду с мерами дисциплинарного взыскания к обучающимся могут быть применены иные меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законом и локальными актами Института.

6.6. Основания отчисления лиц, обучающихся в аспирантуре Института, в том числе в случае совершения ими виновных действий, определяются уставом Института. Обучающийся может быть отчислен из аспирантуры Института:

6.6.1. по инициативе обучающегося (законных представителей):

6.6.1.1. по собственному желанию.

6.6.1.2. в связи с переводом в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

6.6.2. по обстоятельствам, не зависящим от воли аспиранта (законных представителей) и аспирантуры Института:

6.6.2.1. по состоянию здоровья;

6.6.2.2. в связи с призывом на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

6.6.2.3. в связи с осуждением к наказанию, исключающему продолжение обучения, в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу;

6.6.2.4. в связи со смертью обучающегося, в случае признания обучающегося по решению суда умершим.

6.6.2.5. наступление чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению обучения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6.2.6. по иным обстоятельствам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.6.3. по инициативе директора Института:

- 6.6.3.1. за невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению профессиональной образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана в установленные сроки), при не ликвидации академической задолженности в установленные сроки);
- 6.6.3.2. в связи с невыходом из академического отпуска;
- 6.6.3.3. за утрату связи с аспирантурой Института (отсутствие на занятиях в течение длительного времени);
- 6.6.3.4. в случае установления нарушения порядка приема в аспирантуру Института, повлекшее по вине обучающегося его незаконное зачисление в аспирантуру Института;
- 6.6.3.5. за нарушение условий договора об оказании платных образовательных услуг, в том числе за невнесение платы за обучение в сроки и порядке, предусмотренных договором;
- 6.6.3.6. за совершение преступлений, препятствующих продолжению обучения в аспирантуре Института;
- 6.6.3.7. за грубое или неоднократное нарушение обязанностей, предусмотренных уставом Института, настоящими Правилами, Правилами проживания в общежитии, при этом неоднократным считается нарушение указанных выше правил, если к обучающемуся ранее в течение одного года применялись меры дисциплинарного взыскания или воздействия.
- 6.6.3.8. В иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.
- 6.7. Перечень грубых нарушений Устава Института, Правил внутреннего распорядка обучающихся в аспирантуре Института, Правил пожарной безопасности, Правил проживания в общежитии, пропускного режима, за которые, как правило, накладываются дисциплинарные взыскания (вплоть до отчисления):
- 6.7.1. Невыполнение учебного плана по направлению подготовки (специальности) в установленные сроки по неуважительной причине.
- 6.7.2. Систематические пропуски занятий без уважительных причин.
- 6.7.3. Игра в карты, прочие азартные игры на территории Института.
- 6.7.4. Распитие спиртных и слабоалкогольных напитков на территории Института.
- 6.7.5. Нахождение на территории Института в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.
- 6.7.5.1. Распространение на территории Института спиртных напитков, наркотических или психотропных веществ.
- 6.7.6. Умышленная порча или хищение имущества Института.
- 6.7.7. Применение пиротехнических средств на территории Института.
- 6.7.8. Нарушение Правил пожарной безопасности, которое могло привести к тяжким последствиям.
- 6.7.9. Сквернословие, употребление ненормативной лексики, в т.ч. в информационных сетях.
- 6.7.10. Подделка документов, выдаваемых Институтом: пропусков на территорию и в здания Института, зачетных и экзаменационных ведомостей, направлений, справок и др.
- 6.7.11. Повторное задержание за курение на территории Института.
- 6.8. Если обучающийся не приступил к учебным занятиям в текущем учебном году или семестре учебного года без уважительных причин в течение календарного месяца с момента начала занятий, он также может быть отчислен из аспирантуры Института, как не приступивший к учебным занятиям в установленный срок. В этом случае он и (или) его законные представители должны быть письменно уведомлены о необходимости представить объяснения по факту отсутствия обучающегося на учебных занятиях и невыполнения им учебного плана.
- 6.9. Правила последующего восстановления лиц, отчисленных из аспирантуры Института, в том числе за нарушения дисциплины и внутреннего распорядка, определяются

действующим законодательством, уставом Института, иными локальными нормативными актами Института.

7. Порядок в помещениях и на территории Института

7.1. В учебных помещениях Института и его структурных подразделениях запрещается:

- а) шум, громкие разговоры и другие действия, мешающие нормальному проведению учебного и производственного процессов, в т.ч. использование мобильного телефона во время проведения учебных занятий;
- б) курение на территории Института и пользование открытым огнем;
- в) нахождение на территории Института в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, распитие спиртных и слабоалкогольных напитков, игра в азартные игры (в том числе в карты).
- г) употребление нецензурной лексики и иное антиобщественное поведение;
- д) нахождение на территории Института после 20 часов.

7.2. Администрация Института организует охрану учебного заведения, сохранность оборудования, инвентаря и другого имущества, а также поддержание необходимого порядка в зданиях и на территории Института.

7.3. Проход на территорию Института осуществляется:

- для обучающихся в Институте по - аспирантским билетам, зачетным книжкам, читательским билетам.

7.4. Настоящие Правила размещаются на информационных стендах отдела аспирантуры Института.

Согласовано:

Заведующая отделом аспирантуры,
к.ф.-м.н.

М.Ю. Андреева

« 25 » августа _____ 2015 г.

Начальник отдела кадров

Н.В. Зарочинцева

« 25 » августа _____ 2015 г.

